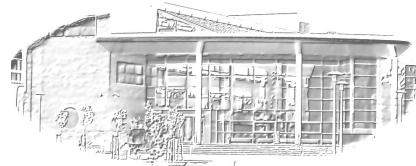




WYDZIAŁ BIOLOGII ZAKŁAD MORFOLOGII ZWIERZĄT

Dr hab. Bożena Sikora 061/8295683; 605598172
boszka@amu.edu.pl



KOŃCOWE INFORMACJE DLA WSPÓLORGANIZATORÓW

XXII POZNAŃSKIEGO FESTIWALU NAUKI I SZTUKI - NA WYDZIALE BIOLOGII UAM

Szanowni Państwo, Drodzy Studenci,

tuż przed "festiwalowym szaleństwem" pragnę przekazać wszystkim współorganizatorom garść istotnych, które pozwolą nam usprawnić pracę w dniu 11 kwietnia br. Mimo trudnej sytuacji w oświacie i strajku nauczycieli decyzją Rektorów uczelni wyższych festiwal się odbędzie.

W naszym przypadku tylko niewielka część nauczycieli odwołała swoje rezerwacje. Zakładam więc, iż uczniowie zjawiają się na zaproponowanych przez nas zajęciach. Czytelny i aktualny stan obłożenia Państwa zajęć widoczny jest najlepiej z pozycji systemu rezerwacyjnego, na który przerzuca strona główna festiwalu i nasza strona wydziałowa [ścieżka dostępu: strona główna wydziału -znaczek festiwalowy po prawej stronie -kafelek po lewej z rezerwacjami]. Jeśli przy wydarzeniu jest kafelek „szczegóły” oznacza to że rejestracja jest już zamknięta; jeśli „szczegóły i rejestracja” oznacza to że na te zajęcia są jeszcze wolne miejsca. Szczegóły dotyczące grup zarejestrowanych na zajęcia (typ szkoły, nazwisko opiekuna, liczba uczestników) otrzymacie Państwo wraz z materiałami i koszulkami przygotowanymi dla każdego wydarzenia. Można je odbierać u mnie od środy, od godz. 14 (ZMZ 031).

Ostateczna wersja naszego programu znajduje się w załączniku niniejszego maila i na naszej stronie www. Proszę sprawdzić swoje wydarzenia. Wprowadzono kilka zmian w stosunku do wersji wstępnej programu.

Sprawy w toku:

- wszelkie wydruki A4 i A3 robimy na bieżąco u mnie w pokoju; gotowe materiały do druku można wysłać mailem (z liczbą stron do druku) i odebrać je z materiałami lub podejść do mnie z nośnikiem; proszę mieć na uwadze że nie rozliczą nam faktur za nieuzasadnione wydruki zewnętrzne;
- przypominam, że wszelkie faktury za samodzielnie zakupione materiały powinny być wystawione z datą do 10.04.br i dostarczone do mnie najpóźniej przed południem w dzień festiwalu; z tyłu faktury proszę wpisać ołówkiem imię i nazwisko oraz nr konta, na który mają być zwrócone pieniądze [dane do faktur: Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu ul. Wieniawskiego 1 Poznań 61-712 nip:777-00-06-350]
- proszę odebrać do środy do 17.00 przygotowane dla każdego wydarzenia identyfikatory, tabliczki i inne materiały; niewielką ilość gadżetów przeznaczyłam z góry na każde wydarzenie; w przypadku zamówień nagród i gadżetów przydział ten został powiększony do wielkości zapotrzebowania;
- na/w pakietach macie Państwo karteczki z informacjami kto, ile, w jakim wieku, pod opieką jakiego nauczyciela został zarejestrowany na poszczególne zajęcia; ta sama informacja znajduje się z tyłu na tabliczce warsztatowej;
- kierowników wydarzeń (laboratoriów, warsztatów, wystaw i pokazów) proszę o wyznaczenie z imienia i nazwiska osoby odpowiedzialnej za wychwycenie z tłumu i doprowadzenie uczniów do sal zajęciowych; proszę by te osoby były ubrane w białe koszulki uniwersyteckie z logo, które są do odbioru u mnie wraz z przygotowanymi pakietami; po zakończonych zajęciach proszę tabliczki pozostawić w punkcie informacji;
- rzutniki i komputery przydzielone do poszczególnych sal będą do odbioru u mnie w środę od godz.17.00 lub w czwartek w godzinach 7.30-8.00; jeżeli w sali odbywają się dwa różne zajęcia rzutnik odbiera organizator pierwszych zajęć, płynnie przekazuje sprzęt organizatorowi drugich zajęć, a ten po zakończeniu festiwalu zwraca sprzęt do mnie do pokoju (0.31 ZMZ).
- binokulary i mikroskopy w środę wieczorem znajdują się w przydzielonych salach zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem; proszę nie przenosić sprzętu samodzielnie (chyba że zostało to ze mną wcześniej uzgodnione).

W dzień festiwalu:

- proszę odebrać samodzielnie klucze do przydzielonych sal (patrz załącznik i www)
- proszę sprawdzić najkrótszą **drogę ewakuacyjną** z miejsca przydzielonego na zajęcia
- proszę być ubranym w miarę możliwości w koszulki uniwersyteckie - to pozwoli uczestnikom festiwalu rozpoznać organizatorów
- **punkt medyczny** będzie w tym roku na Wydziale Geografii i w razie potrzeby przybędzie na wezwanie; wszelkie niepokojące przypadki proszę niezwłocznie zgłaszać do rejestracji w szatni
- proszę odnotować kto był ostatecznie na zajęciach i z jaką liczbą uczniów (patrz kartki dostarczone z materiałami); tę **informację zwrotną** od Państwa potrzebuję do piątku do południa; liczę na to że zmian i grup, które nie dotrą mimo wszystko będzie niewiele; wszystkie wydarzenia rozpoczynamy punktualnie niezależnie od liczby uczestników
- w godzinach 11.30 -13.30 zapraszam w imieniu Dziekana do Klubu Profesorskiego na **talerz ciepłej zupy i naleśnika z serem** – kupon żywnościowy do odebrania w punkcie informacji od godz. 11.30 ☺
- będę wdzięczna za zrobienie **kilku zdjęć na każdym z wydarzeń** i przesłanie ich do mnie byśmy mogli powiększyć nasz bank na stronie wydziału; dobrze by było by na zdjęciach uchwycona była praca i zadowolenie dzieci oraz logo festiwalu; poproszę także o zdjęcie ekipy prowadzącej zajęcia – warto wykorzysta do tego tabliczkę ☺
- **o godz. 13.30** zapraszam wszystkich na schody przed główny budynek na wspólne zdjęcie – to będzie chyba najdogodniejszy czas dla wszystkich – większość już skończy zajęcia, część będzie miała przerwę, a pozostali może choć na chwilę przyjdą przed budynek ☺
- w kwestiach niespodziewanych proszę dzwonić: 5683; 605598172

Serdecznie dziękuję za współpracę, życzę wielu niezapomnianych wrażeń i chętnie służę pomocą
dr hab. Bożena Sikora – Wydziałowy Koordynator XXII PFNiSz